

# 湖北盛天网络技术股份有限公司

## 舆情管理制度

### 第一章 总则

**第一条** 为提高湖北盛天网络技术股份有限公司（以下简称“公司”）应对各类舆情的能力，建立快速反应和应急处置机制，及时、妥善处理各类舆情对公司股票、商业信誉及正常生产经营活动造成的影响，切实保护投资者合法权益，根据相关法律法规和《湖北盛天网络技术股份有限公司章程》的有关规定，结合公司实际情况，制定本制度。

**第二条** 本制度所称舆情包括：

- （一）报刊、电视、网络等媒体及自媒体对公司进行的负面报道或不实报道；
- （二）社会上存在的已经或将给公司造成不良影响的传言或信息；
- （三）可能或者已经影响社会公众投资者投资取向，造成公司股票及其衍生品种交易价格异常波动的信息；
- （四）其他涉及公司信息披露且可能对公司股票及其衍生品种交易价格产生重大影响的事件信息。

**第三条** 公司舆情管理工作坚持实行统一指挥、快速反应、尊重事实、注重实效、科学应对的整体原则，有效引导社会舆论，避免和消除因媒体报道对公司可能造成的各种负面影响，切实维护公司的利益和形象。

### 第二章 舆情管理组织体系及其工作职责

**第四条** 公司应对各类舆情实行统一领导、统一组织、快速反应、协同应对。

**第五条** 公司设立舆情管理工作领导小组（以下简称“舆情管理工作组”），由公司董事会统一领导和管理，董事会秘书担任组长，成员由公司其他高级管理人员及相关职能部门负责人组成。

**第六条** 舆情管理工作组作为公司应对各类舆情的领导机构，统一领导公司应对舆情的处理工作，并就相关工作做出决策和部署，根据需要研究决定公司对外发布的信息，舆情管理工作组的主要职责包括：

- （一）组织协调公司各职能部门应对舆情事件；
- （二）决定启动和终止各类舆情处理工作的相关事宜；
- （三）评估各类舆情信息对公司可能造成的影响以及波及范围，拟定各类舆情信息的处理方案；
- （四）协调和组织各类舆情处理过程中对外宣传报道工作；
- （五）负责做好向证监局的信息上报工作及深圳证券交易所的信息沟通工作；
- （六）各类舆情处理过程中的其他事项。

**第七条** 舆情管理工作组的舆情信息采集设在公司董事会办公室，负责对媒体信息的管理，董事会办公室可以借助舆情监测系统，及时收集、分析、核实对公司有重大影响的舆情、社情，跟踪公司股票及其衍生品交易价格变动情况，研判和评估风险，并将各类舆情的信息和处理情况及时上报董事会秘书。

**第八条** 公司各职能部门在舆情管理中，应履行以下职责：

- (一) 配合开展舆情信息采集相关工作；
- (二) 协调公司内部资源和外部媒体，制定应对策略；
- (三) 及时向公司董事会办公室通报日常经营、合规审查及审计过程中发现的舆情情况；
- (四) 根据舆情事件性质，配合相关部门开展应对工作；
- (五) 其他舆情及管理方面的响应、配合及执行等职责。

### 第三章 舆情信息的应对及处理

**第九条** 舆情信息的分类：

(一) 重大舆情：指传播范围较广，严重影响公司公众形象或正常经营活动，使公司已经或可能遭受损失，已经或可能造成公司股票及其衍生品种交易价格变动的负面舆情。

(二) 一般舆情：指除重大舆情之外的其他舆情。

**第十条** 各类舆情信息的处理原则：

(一) 快速反应、迅速行动。公司应保持对舆情信息的敏感度，实时关注媒体报道、网络舆论、投资者互动平台等渠道信息，发现涉及公司的舆情信息，快速做出反应，及时制定应对方案；

(二) 协调宣传、真诚沟通。公司在处理危机的过程中，应协调和组织好对外宣传工作，严格保证对外宣传的一致性，同时始终保持与媒体之间的真诚沟通。在不违反法律法规及公司章程等信息披露规定的前提下，真诚、认真解答媒体疑问、消除疑虑，避免因信息不透明引起不必要的猜测和谣传；

(三) 勇敢面对、主动承担。公司在处理舆情的过程中，应当具有勇敢面对、主动承担的态度，及时核查相关信息，积极配合做好舆情管理工作；

(四) 系统运作、化险为夷。公司在舆情应对的过程中，应有系统运作的意识，化险为夷，努力将危机转变为商机，塑造良好的社会形象。

**第十一条** 舆情信息的报告流程：

(一) 公司董事会办公室及其他各职能部门应当在知悉相关舆情信息后，立即汇总整理，并向董事会秘书报告；

(二) 董事会秘书在知悉相关情况后，应在第一时间了解舆情的有关情况，作出应急反应并采取处理措施。如为重大舆情，还应当向舆情管理工作组报告。舆情管理工作组决策后，第一时间作出应急反应并采取处理措施，必要时可向相关监管部门报告。

**第十二条** 一般舆情的处置：一般舆情由董事会秘书和董事会办公室根据舆情的具体情况灵活处置。

**第十三条** 重大舆情的处置：发生重大舆情，董事会秘书应视情况召集舆情管理工作组会议，就应对重大舆情作出决策和部署。董事会办公室同步开展实时监控，密切关注舆情变化，舆情管理工作组根据情况采取多种措施控制传播范围。对于重大舆情，公司应采取以下应对措施：

- （一）迅速调查、了解事件真实情况；
- （二）立即启动应急预案，组织相关部门进行调查核实；
- （三）及时与刊发媒体沟通情况，防止媒体跟进导致事态进一步发酵；

（四）加强与投资者的沟通，做好投资者的咨询、来访及调查工作。充分发挥投资者热线和互动易平台的作用，保证各类沟通渠道的畅通，及时发声，向投资者传达“公司对事件高度重视、事件正在调查中、调查结果将及时公布”的信息。做好疏导化解工作，使市场充分了解情况，减少误读误判，防止网上热点扩大；

（五）根据需要通过官网等渠道进行澄清。各类舆情信息可能或已经对公司股票及其衍生品种交易价格造成较大影响时，公司应当及时按照深圳证券交易所有关规定发布澄清公告；

（六）对编造、传播公司虚假信息或误导性信息的媒体，必要时可采取发送《律师函》、诉讼等措施制止相关媒体的侵权行为，维护公司和投资者的合法权益。

#### 第四章 责任追究

**第十四条** 公司内部有关部门及相关知情人员对前述舆情负有保密义务，在该类信息依法披露之前，不得私自对外公开或者泄露，不得利用该类信息进行内幕交易。如有违反保密义务的行为发生，给公司造成损失的，公司有权根据内部规定进行处理，构成犯罪的，将依法追究其法律责任。

**第十五条** 公司信息知情人或聘请的顾问、中介机构工作人员应当遵守保密义务，不得擅自披露公司信息，如由此致使公司遭受媒体质疑，损害公司商业信誉，并导致公司股票及其衍生品价格变动，给公司造成损失的，公司可以根据具体情形保留追究其法律责任的权利。

**第十六条** 相关媒体编造、传播公司虚假信息或误导性信息，对公司公众形象造成恶劣影响或使公司遭受损失的，公司将根据具体情形保留追究其法律责任的权利。

#### 第五章 附则

**第十七条** 本制度未尽事宜，或与不时颁布的法律、行政法规、部门规章等规定及《公司章程》冲突的，按国家有关法律法规、规范性文件和《公司章程》的规定执行。

**第十八条** 本制度由公司董事会办公室负责解释和修订。

**第十九条** 本制度自公布之日起生效实施，修改时亦同。

湖北盛天网络技术股份有限公司

2025年4月25日